

ДОГОВІР ПОСТАВКИ №

м. Жидачів

« _____ » _____ 202_ року

Публічне акціонерне товариство «ЖИДАЧІВСЬКИЙ ЦЕЛЮЛОЗНО-ПАПЕРОВИЙ КОМБІНАТ», в особі Керуючого санацією пана Рудницького О. С., який діє на підставі ухвали Господарського суду Львівської області від 10.08.2016 року та 24.05.2017 року по справі № 914/4160/14, іменоване надалі Покупець, з одного боку, та _____, в особі _____, що діє на підставі Статуту, іменоване надалі Постачальник, а спільно іменовані - Сторони, а кожна окремо Сторона, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим договором, передати у власність Покупця, а Покупець прийняти та оплатити Товар, в асортименті та за цінами, вказаними у додатках (специфікаціях) та/або додаткових угодах до цього договору, які є його невід'ємними частинами.

2. КІЛЬКІСТЬ І ЯКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Детальна інформація про кількісні та якісні характеристики Товару міститься в додатках (специфікаціях) та/або додаткових угодах до цього Договору.

2.2. У додатку (специфікації) та додаткових угодах до Договору зазначаються також такі відомості про Товар:

- а) повне найменування Товару;
- б) виробник, країна походження Товару;
- в) одиниця виміру Товару;
- г) кількість кожного найменування (сорту, виду) Товару;
- д) загальна кількість Товару;
- е) ціна кожного найменування (сорту, виду) Товару;
- є) загальна вартість Товару;
- ж) комплектність, фасування Товару (при необхідності);
- з) порядок оплати та форма розрахунків;
- и) умови поставки Товару;
- і) код УКТЗЕД

В додатках (специфікаціях) до Договору можуть бути вказані також і інші відомості про Товар.

2.3. Підтвердженням належної якості Товару, що поставляється є сертифікат (та / або паспорт) якості з відповідною відміткою відділу технічного контролю (ВТК) виданий виробником Товару, а також інші документи, передбачені чинним законодавством України, що підтверджують якість Товару та його відповідність національним стандартам, технічним умовам і іншим встановленим законодавством вимогам..

2.3.1. Товар, що поставляється за даним договором повинен бути придатним для мети, з якою товар такого роду звичайно використовується.

2.4. Технічна документація (креслення, ТУ і т.д.) на індивідуальний (не серійний) Товар має бути належним чином узгоджена Сторонами в додатку до даного договору який є його невід'ємною частиною.

3. УМОВИ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

3.1. Постачальник зобов'язується поставити Покупцеві Товар на умовах та у спосіб, вказаний у додатках (специфікаціях) до цього Договору. Умови поставки визначаються згідно Міжнародних правил тлумачення торгових термінів ІНКОТЕРМС 2010) (далі - Правила Інкотермс).

3.2. Постачальник зобов'язується поставити Товар Покупцеві у строки та в обсягах погоджених Сторонами у додаках (специфікаціях) із дотриманням вимог зазначених у п. 3.3. цього Договору.

Товар за даним Договором може поставлятись як партіями-у строки (обумовлені у додатках (специфікаціях)), так і одноразово в обумовлений у додатку (специфікації) строк.

3.3. Поставка Товару здійснюється Постачальником тільки після отримання письмового підтвердження (належним чином оформленої заявки) Покупця, яка направляється Постачальнику одним із таких способів: або поштою на юридичну адресу Постачальника, або факсимільним зв'язком по телефону _____, або в електронному вигляді на електронну адресу (e-mail):

_____. У заявці Покупець вказує строк(и) поставки (поставок), обсяги і терміни поставки (поставок) Товару. Постачальник зобов'язаний направити письмове підтвердження про отримання ним від Покупця письмової заявки на постачання продукції одним із таких способів: або поштою на юридичну адресу Покупця, або факсимільним зв'язком по телефону _____, або в електронному вигляді на електронну адресу (e-mail): _____.

Дострокова поставка Товару Постачальником допускається тільки за письмовою згодою Сторін.

3.4. Разом з поставкою Товару Постачальник зобов'язаний надати Покупцю оригінали документів оформлених на державній мові відповідно до вимог п. 2.4. Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого Наказом Міністерства фінансів України №88 від 24.05.1995 р., а саме:

- рахунок-фактура;
- видаткова – накладна;
- акт приймання-передачі Товару;
- залізничну накладну, - за умови поставки залізничним транспортом;
- товарно-транспортну накладну, - за умови поставки автотранспортом, що оформлена

відповідно до Наказу Міністерства інфраструктури України № 363 від 14.10.97р. зареєстрованого в міністерстві Юстиції 20 лютого 1998 р. № 128/2568 (із наступними змінами та доповненнями).

3.5. Постачальник здійснює заповнення супровідних документів з відображенням обов'язкових реквізитів, які ідентифікують Товар за даними цього Договору та/або додатків (специфікацій) до даного Договору;

3.6. Постачальник зобов'язаний надати Покупцю оригінали або належним чином завірені копії документів згідно з вимогами п. 2.3. даного Договору, зокрема, але не виключно:

- Сертифікат якості виробника Товару;
- Сертифікат походження Товару СТ1 на мові країни-виробника;
- У разі, якщо Товар підлягає сертифікації - сертифікат походження і відповідності по системі сертифікації УкрСЕПРО, гігієнічний, екологічний сертифікат, а також інші сертифікати згідно з чинним законодавством України;
- Документи, надання яких обумовлено в Специфікаціях (Додатках) до Договору.

3.7. У випадку поставки Товару (машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки) Постачальник додатково надає наступні документи:

- копію дозволу Державної служби України з питань праці про застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки на території України;
- технічний паспорт на машини, механізми, устаткування підвищеної небезпеки (оригінал - на мові країни-виробника, а також копія на державній мові Покупця/ або російській мові, завірена належним чином);
- інструкцію з експлуатації машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки (оригінал - на мові країни-виробника, а також копія на державній мові Покупця/ або російській мові, завірена належним чином);
- позитивний висновок санітарно-гігієнічної експертизи;
- сертифікат УкрСЕПРО

Конкретний перелік документів визначається залежно від характеристики Товару, що поставляється за цим Договором.

3.8. Якщо зазначені в п. 3.4. Договору документи складені з порушенням вимог для складання таких документів та/ або якщо найменування та/або номенклатура, якісні та кількісні характеристики Товару, зазначені в таких документах, не відповідають назві та/або номенклатурі, якісним і кількісним характеристикам поставленого Товару, Покупець має право відмовитися від прийняття Товару без відшкодування Постачальникові будь-яких збитків, упущеної вигоди тощо.

3.9. У разі постачання Товару залізничним транспортом –поставка товару здійснюється в технічно справних залізничних вагонах.

3.10. У разі складання акту невідповідності Товару тим чи іншим показникам, відповідно до положень Розділу 6 даного Договору, операція з поставки Товару вважається такою, що не відбулась і не підлягає відображенню в бухгалтерському обліку Сторін. Усі первинні документи які були надані Постачальником разом з Товаром, не приймаються до відображення в бухгалтерському обліку Покупцем та підлягають поверненню Постачальнику разом з Товаром та/ або поштовою кореспонденцією. Постачальник в свою чергу зобов'язаний протягом 3(трьох) робочих днів, з

моменту отримання первинних документів повернути Покупцеві довіреність, видану ним на отримання Товару шляхом надсилання її поштовою кореспонденцією.

4. ОBOB'ЯЗКИ СТОPIН

4.1. Постачальник зобов'язаний:

4.1.1. Своєчасно поставити Товар належної якості.

4.1.2. Разом з поставкою Товару надати Покупцеві оригінали документів передбачені п.3.4. Договору, оформлені державною мовою, із відображенням повних реквізитів, які характеризують Товар, відповідно до умов цього Договору та додатків (специфікацій) до нього.

4.1.3. Своєчасно і в повному обсязі декларувати свої податкові зобов'язання, що впливають з даного Договору, шляхом подання до податкових органів податкової звітності, складеної і заповненої відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.1.4. В день виникнення у Постачальника податкових зобов'язань з ПДВ за операціями, які здійснюються на виконання укладених договірних відносин:

а) виписати податкову накладну державною мовою та у відповідності до вимог ст. 187, 201 Податкового кодексу України та Порядку заповнення податкової накладної, затвердженого Наказом Міністерства Фінансів від 31.12.2015 № 1307 та зареєстрованого в Міністерстві Юстиції України 26 січня 2016 р. за № 137/28267;

б) зареєструвати податкову накладну в єдиному реєстрі податкових накладних з урахуванням граничних строків, встановлених п.201.10 статті 201 ПКУ та надати її Покупцеві в день реєстрації в електронній формі у програмі М.Е.Дос.

в) відповідно до вимог п. і ч. 201-1 ст. 201 Податкового кодексу України, в податковій накладній вказати код Товару відповідно до УКТЗЕД.

4.1.5. Дотримуватися вимог до оформлення документів, зокрема : податкові накладні, акти приймання-передачі Товару, рахунки та всі інші документи, які складаються у зв'язку з цим Договором, повинні бути викладені українською мовою, складені за формою та з дотриманням вимог, передбачених чинним законодавством України.

4.1.6. Інформувати Покупця у випадках порушення стосовно Постачальника справи про банкрутство, про початок процедури ліквідації підприємства, а також про перехід на облік в іншу податкову інстанцію, протягом трьох днів з моменту настання такої події.

4.1.7. Надавати органам державної податкової служби за їх запитом та при проведенні перевірок в терміни, передбачені чинним законодавством України, інформацію, яка має відношення до операцій проведених за Договором, а саме:

а) перелік податкових накладних, включених до податкових зобов'язань (номер, дата податкових накладних, вартість поставок (послуг) за Договором без ПДВ, сума ПДВ);

б) номер Договору, номенклатура поставок, види послуг за Договором;

в) залишок дебіторської та кредиторської заборгованості на запитувану дату;

г) якщо Постачальник не є Виробником, вказати номер Договору та перелік податкових накладних-продавця Товарів (послуг);

д) іншу інформацію, запитувану органом державної податкової служби.

4.1.8. При зміні поштових, банківських чи інших реквізитів, статусу платника податку на прибуток підприємств та/або статусу платника ПДВ протягом 3-х днів в письмовому вигляді повідомити про це Покупця.

4.2. Покупець зобов'язаний:

4.2.1. Своєчасно здійснювати оплату за поставлений Товар належної якості в терміни, зазначені в додатку (специфікації) або додаткових угодах, які є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Покупець має право:

4.3.1. вимагати від Постачальника належного оформлення документів, пов'язаних з цим Договором, та не приймати їх, якщо надані чи складені Постачальником документи не відповідають умовам даного Договору та/або вимогам чинного законодавства України.

5. ЦІНА ТОВАРУ, ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Ціна кожної одиниці Товару та загальна вартість кожної партії Товару, його найменування, марка, вид, сорт, одиниця виміру, а також обсяг та строки поставки Товару вказуються в додатках (специфікаціях) та/або додаткових угодах до цього Договору.

5.2. Загальна ціна Договору становить суму усіх партій Товару по всіх специфікаціях (додатках) до даного Договору.

5.3. Ціна кожної одиниці Товару і загальна вартість кожної партії Товару встановлюється у національній валюті України – гривні, остаточно фіксується в специфікації (додатку) та не підлягає зміні.

5.4. У додатках (специфікаціях) до даного Договору Сторони також зазначають про включення або не включення в загальну вартість кожної партії Товару вартості упаковки, маркування, тари, транспортних та інших витрат, пов'язаних з поставкою Товару з урахуванням положень Міжнародних правил інтерпретації комерційних термінів «Інкотермс» в редакції 2010 року.

5.5. Порядок та строки оплати Товару вказуються Сторонами в додатках (специфікаціях) до даного Договору.

5.6. Покупець має право затримати оплату за поставлений товар на термін прострочення надання первинних документів та реєстрації податкової накладної в єдиному реєстрі податкових накладних до моменту фактичного надходження таких документів та/або реєстрації податкової накладної.

5.7. У разі перерахування Покупцем повної та /або часткової оплати за Товар та невиконання Постачальником обов'язку по поставці товару у строк встановлений в специфікації (додатку) до даного Договору Постачальник зобов'язаний протягом 3-х банківських днів з моменту отримання від Покупця вимоги/листа повернути на поточний рахунок Покупця сплачені грошові кошти в повному обсязі.

5.8. Датою оплати за товар вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Покупця.

6. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

6.1. Право власності на Товар, усі ризики його псування, пошкодження та знищення переходять від Постачальника Покупцю в момент передачі товару на складі Покупця якщо інше не погоджено Сторонами у специфікації (додатку) до даного Договору.

6.2. Приймання Товару за кількістю здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженої Постановою Держарбітражу при Раді міністрів СРСР від 15.06.1965 р. № П-6 із змінами і доповненнями.

6.3. Приймання Товару за якістю здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженої Постановою Держарбітражу при Раді міністрів СРСР від 25.04.1966 р. № П-7 із змінами та доповненнями.

6.4. Постачальник несе особисту відповідальність за відповідність товару документам наданим на підтвердження якості товару. У випадку наявних розбіжностей між Товаром та документацією яка надана Постачальником на підтвердження якості за типом, маркуванням, найменуванням, видом, сортом, одиницею виміру та/або іншим показникам, вважається, що Постачальник поставив товар не належної якості.

6.5. У разі виявлення Покупцем під час приймання Товару невідповідності фактично поставленого Товару по кількості та/або якості та/або асортименту та/або у випадку його невідповідності будь-яким іншим умовам Договору Покупець на власний розсуд:

1) має право без відшкодування будь-яких збитків в т.ч. втраченої вигоди Постачальнику, відмовитися від прийняття Товару та розірвати даний Договір в односторонньому порядку повідомивши про це Постачальника за 5 (п'ять) робочих днів до дати фактичного розірвання Договору;

2) має право письмово повідомити Постачальника про виявлені недоліки Товару і вказати термін протягом якого уповноважений представник Постачальника повинен прибути до Покупця для посвідчення факту невідповідності Товару умовам Договору шляхом підписання відповідного акту передбаченого вимогами Інструкцій П-6, П-7 (пп. 6.2.-6.3. Договору). Постачальник або його уповноважений представник зобов'язаний прибути до Покупця не пізніше ніж у 3 (триденний) термін після отримання такого повідомлення. Постачальник зобов'язаний не пізніше наступного дня від дати отримання повідомлення повідомити (телеграма/факсимільний зв'язок/електронна пошта тощо) Покупця про прибуття/не прибуття уповноваженого представника для участі у прийманні Товару за якістю та/або кількістю та/або по асортименту, та/або по невідповідності будь-яким іншим умовам договору. Уповноважений представник Постачальника зобов'язаний мати при собі оригінал довіреності, що підтверджує його повноваження діяти від імені Постачальника. Уповноважений

представник Постачальника повинен прийти для складання акту невідповідності Товару тим чи іншим показникам не пізніше 7 (семи) календарних днів від дати отримання повідомлення від Покупця.

6.6. Протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту прибуття уповноваженого представника Постачальника, Сторони складають та підписують (акт невідповідності Товару тим чи іншим показникам). У разі невідповідності кількості, якості, асортименту та інших характеристик поставленого Товару умовам Договору, Постачальник зобов'язується своїми силами, і за свій рахунок замінити неякісний, невідповідний за асортиментом чи іншими характеристиками Товар на Товар належної якості, відповідний за асортиментом та/або за іншими характеристиками та/або допоставити відсутню кількість Товару, або у випадку отримання письмової згоди Покупця власними силами та за власний рахунок відремонтувати Товар на протязі 20 (двадцяти) календарних днів з дати підписання Сторонами акту. Усі витрати по заміні, ремонту та у випадку необхідності допоставки товару в т.ч. транспортні витрати несе Постачальник.

6.7. У випадку, якщо Постачальник не прибув або прибув з порушенням встановленого п.6.5. Договору строку, або відмовляється підписувати акт про невідповідність поставленого Товару умовам даного Договору, або за наявності спірних питань між Сторонами про відповідність поставленого Товару умовам Договору, Покупець має право залучити для перевірки відповідності кількості/якості/асортименту/інших характеристик Товару представника незалежної організації -Львівської торгово-промислової палати (надалі - ЛТПП). Висновок ЛТПП вважається достатнім підтвердженням невідповідності Товару умовам даного Договору і є підставою для виникнення у Постачальника обов'язків, передбачених Договором. На підставі висновку ЛТПП Постачальник своїми силами і за свій рахунок зобов'язується замінити неякісний, невідповідний асортименту та/або іншим характеристикам Товар на якісний, відповідний асортименту та/або іншим характеристикам, допоставити Товар , а за наявності письмової згоди Покупця - відремонтувати та/або іншим способом усунути недоліки товару на протязі 20 (двадцяти) календарних днів з дати отримання Постачальником висновку ЛТПП.

У випадку, якщо висновком незалежної організації (ЛТПП) буде підтверджено факт невідповідності поставленого Товару умовам Договору, всі витрати, пов'язані із залученням представника незалежної організації несе Постачальник.

6.8. У разі поставки Товару з порушенням термінів визначених у додатках (специфікаціях) до даного Договору (п. 3.2. Договору), Покупець має право відмовитися від прийняття Товару, в такому випадку Постачальник зобов'язаний своїми силами і за свій рахунок забрати не прийнятий Покупцем Товар протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання повідомлення від Покупця про відмову прийняти Товар. Якщо Постачальник в цей строк не здійснить вивезення Товару, Покупець має право на свій розсуд:

6.8.1. власними силами та за рахунок Постачальника зберігати не прийнятий Товар до дати фактичної передачі його Постачальнику. Постачальник зобов'язується оплатити витрати Покупця по зберіганню Товару протягом 3 (трьох) робочих днів від дати отримання вимоги від Покупця. Окрім понесених Покупцем витрат Постачальник протягом встановленого у даному пункті договору строку сплачує Покупцю винагороду за зберігання Товару із розрахунку 350,00 грн. за кожен день такого зберігання до дати фактичного передання йому Товару.

6.8.2. реалізувати не прийнятий Товар Третім особам без будь - яких відшкодувань та/або інших виплат Постачальнику.

6.9. У випадках отримання Товару на складі Постачальника, складається Акт прийому-передачі Товару за кількістю. Приймання Товару по якісним показникам та перехід права власності, у випадках відповідності Товару умовам цього Договору, відбувається на території Покупця. У випадку виявлення невідповідності отриманого Товару по кількості, якості та комплектації, Сторони керуються положеннями, викладеними у п. 6.1 - 6.8 цього Договору.

6.10. У випадку отримання Товару у Відділенні служби кур'єрської доставки вантажу приймання Товару по кількісним та якісним показникам та перехід права власності, у випадках відповідності Товару умовам цього Договору, відбувається на території Покупця. У випадку виявлення невідповідності отриманого Товару по кількості, якості та комплектації, Сторони керуються положеннями, викладеними у п. 6.1 - 6.8 цього Договору.

7. УПАКОВКА І МАРКУВАННЯ

7.1. Поставка Товару здійснюється в упаковці, яка повинна відповідати відвантаженому Товару і транспортному засобу, упаковка повинна захищати Товар від усякого роду пошкоджень і корозії в

процесі транспортування. Можливе повернення тари, упаковки Постачальнику. Порядок повернення тари, упаковки сторони оформляють відповідним додатковою угодою до цього Договору та /або обумовлюється Сторонами у додатках (специфікаціях).

7.2. Постачальник несе відповідальність за всі пошкодження, що виникли до моменту поставки Товару, відповідно до п. 3.3. даного Договору. У разі невідповідної або недостатнього захисту упаковки, заміна пошкодженого Товару на новий Товар, здійснюється Постачальником в строки, зазначені в п.п. 6.6., 6.7. Договору.

8. ГАРАНТІЇ ЯКОСТІ

8.1. Постачальник гарантує високу якість поставленого Товару протягом _____ місяців від дати підписання Сторонами акту приймання – передачі Товару якщо інше не встановлено Сторонами у додатках (специфікаціях).

8.2. Якщо протягом гарантійного строку виявляться недоліки Товару або будь – яка інша невідповідність Товару повністю або частково умовам Договору, Постачальник зобов'язується за свій рахунок усунути всі виявлені недоліки шляхом ремонту або заміни дефектного Товару новим Товаром, відповідним умовам даного Договору протягом 20 (двадцяти) календарних днів після отримання Постачальником письмового повідомлення від Покупця або від дати отримання Постачальником та/або його уповноваженим представником Висновку незалежної компетентної організації про невідповідність Товару умовам даного Договору. Покупець інформує Постачальника про дефекти або невідповідності поставленого Товару умовам даного Договору у відповідності із вимогами Розділу 11 даного Договору.

8.3. Якість Товару, має відповідати вимогам, що зазвичай ставляться до такого виду Товару. Товар в межах гарантійного строку має бути придатним до використання відповідно до його цільового призначення .

8.4. Постачальник не пізніше 12 годин після отримання письмового повідомлення від Покупця про виявлені протягом гарантійного строку недоліки письмово сповіщає Замовника про дату прибуття свого уповноваженого представника для погодження питань, пов'язаних з їх усуненням силами і за рахунок Постачальника. Дата прибуття уповноваженого представника Постачальника до Покупця не повинна перевищувати 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання Постачальником повідомлення від Покупця.

У випадку неприбуття уповноваженого представника Постачальника у вказаний строк та /або відсутності будь-якої відповіді від Виконавця на письмове повідомлення Покупця протягом 7 (семи) робочих днів від дати отримання повідомлення Постачальником, або заперечення Постачальника проти усунення виявлених недоліків з будь-яких причин, Покупець має право звернутися в будь-яку незалежну компетентну організацію на свій вибір для підтвердження факту наявності виявлених недоліків. Висновок такої організації вважатиметься достатнім доказом порушення Постачальником умов Договору в частині вимог щодо якості Товару. Витрати по залученню незалежної компетентної організації несе Постачальник.

8.5. Якщо протягом гарантійного строку будуть виявлені приховані істотні недоліки Товару , які роблять Товар непридатним для подальшого використання, Покупець має право за своїм вибором вимагати від Постачальника:

- 1) безоплатної заміни Товару в строк до 30 календарних днів від дати отримання письмового повідомлення від Покупця;
- 2) усунути виявлені недоліки власними чи залученими силами та засобами і вимагати від Постачальника відшкодування витрат понесених на усунення недоліків.
- 3) відмовитися від договору та вимагати відшкодування збитків.

8.6. У випадку якщо протягом гарантійного строку Постачальником буде здійснено повну та/або часткову заміну Товару перебіг гарантійного строку починається заново від дати підписання Акту приймання – передачі Товару.

9. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Форс-мажорними вважаються обставини перелічені в ч. 2 ст. 14-1 Закону України "Про торгово-промислові палати в Україні".

9.2. Дія обставин непереборної сили має бути підтверджена сертифікатом, виданим Торгово-промисловою Палатою України або регіональною Торгово-промисловою палатою за місцем виникнення форс-мажорних обставин, або довідкою виданою державною організацією, на яку

покладені обов'язки по ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій. Термін виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором відтермінується пропорційно часу, впродовж якого діятимуть форс-мажорні обставини.

9.3. Сторона, яка не в змозі належним чином виконувати свої зобов'язання за Договором внаслідок дії форс - мажорних обставин, повинна негайно, але не пізніше 10 днів від початку їх дії, повідомити про це іншу Сторону. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права в подальшому посилаючись на зазначені обставини, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань за цим Договором.

9.4. Якщо форс - мажорні обставини триватимуть понад 3 (три) місяці підряд та/або одразу після припинення їх дії. Сторони зобов'язані провести переговори щодо подальшого виконання ними умов даного Договору та викласти спільні домовленості у вигляді додаткової угоди до даного Договору, яка вважатиметься його невід'ємною частиною.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН

10.1. За поставку неякісного, некомплектного Товару, а також Товару, не передбаченого умовами цього Договору та/ або такого що не відповідає умовам даного Договору по тим чи іншим показникам, Постачальник сплачує Покупцеві штраф у розмірі 10% від суми поставки зазначеного Товару.

10.2. У разі порушення строків поставки Товару згідно умов даного Договору Постачальник сплачує Покупцю штраф в розмірі 0,5% від суми не поставленого (недопоставленого) Товару за кожен день прострочення. У разі якщо прострочення триватиме більше 10-ти календарних днів Постачальник додатково сплачує Покупцю штраф у розмірі 10% від суми не поставленого (недопоставленого) Товару.

10.3. У разі порушення термінів усунення недоліків Товару, встановлених п.п. 6.6., 6.7. Договору, Постачальник в термін до 3 (трьох) банківських днів після закінчення такого строку, сплачує Покупцю штраф у розмірі 10% від вартості Товару невідповідного тим чи іншим умовам Договору. У випадку, якщо в подальшому заміна неякісного, або такого, що не відповідає іншим умовам Договору Товару неможлива, Постачальник зобов'язаний повернути Покупцеві перераховані за такий Товар грошові кошти (в разі, якщо таке перерахування мало місце) протягом 5 (п'яти) банківських днів після закінчення строку, встановленого для його заміни, а також своїми силами і за свій рахунок у той же строк забрати неякісний, не відповідний умовам даного Договору Товар. У разі порушення встановлених даним пунктом строків повернення грошових коштів, , Постачальник сплачує Покупцю пеню в розмірі 0,5% від суми не повернених грошових коштів за кожний день прострочення до дати фактичного перерахування коштів.

10.4 За кожний день прострочення надання належним чином складеної та зареєстрованої електронної податкової накладної в Єдиному реєстрі податкових накладних на поставлений Товар Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 0,1 % від загальної суми такої податкової накладної. разом в т.ч. ПДВ.

10.5 У разі, якщо Постачальник не зареєстрував податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних або не вжив заходів (оскарження в судовому порядку рішення про відмову у реєстрації податкової накладної/розрахунку коригування в Єдиному реєстрі податкових накладних) для її реєстрації після зупинення реєстрації такої податкової накладної контролюючим органом протягом 365 днів з дати виникнення у нього податкових зобов'язань з ПДВ, Постачальник сплачує на користь Покупця штраф у розмірі 20% від вартості поставленого Товару, податкова накладна по яким не була зареєстрована в Єдиному реєстрі податкових накладних. При цьому оплата Покупцем, за дані Товари здійснюється після сплати Постачальником штрафу, зазначеному в цьому пункті.

10.6 У разі порушення Постачальником будь-якого зі своїх зобов'язань за Договором, в тому числі:

- а) поставки Товару, що був у вживанні, а не нового;
- б) поставки Товару, який не відповідає вимогам Договору; з відхиленням від Специфікації, року випуску, країни походження, зазначених у цьому Договору;
- в) поставки Товару, який не належить Постачальнику на праві власності;
- г) поставки Товару невідомого походження;
- д) відсутності поставки, недопоставки або прострочення поставки Товару Постачальником в терміни, обумовлені умовами цього Договору;

е) поставки Товару, виготовленого в країні, відмінній від країни походження, зазначеної в Договорі або заявлених до нього документах;

є) при порушенні 20-ти денного терміну заміни неякісного Товару;

ж) відсутності поставки, недопоставки або прострочення поставки Товару Постачальником в терміни, обумовлені умовами цього Договору Покупець має право в односторонньому порядку відмовитися від виконання своїх зобов'язань за Договором та/або розірвати його.

10.7. У разі порушення термінів оплати за поставлений Товар згідно даного Договору більше 10-ти календарних днів Покупець сплачує Постачальнику пеню згідно діючого законодавства України від суми не оплаченого товару за кожний день прострочення, починаючи з 11-го календарного дня прострочення.

10.8. За кожне порушення обов'язків, передбачених п.п. 3.4.; 4.1.2. - 4.1.9. пункту 4.1. даного Договору, Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі 20% від суми господарської операції з урахуванням ПДВ, по якій було допущено порушення.

10.9. У разі здійснення органами державної податкової служби щодо Покупця:

а) донарахування податкових зобов'язань;

б) нарахування штрафних санкцій та пені;

в) зменшення суми бюджетного відшкодування та/або від'ємного значення ПДВ;

г) зменшення від'ємного значення об'єкта оподаткування податком на прибуток,

Покупець після отримання податкових повідомлень-рішень має право направити Постачальнику вимогу на надання забезпечення компенсації можливих втрат Покупця. Постачальник зобов'язується протягом трьох банківських днів після отримання вимоги Покупця, перерахувати Покупцеві суму зазначену у вимозі. У разі відкликання органами державної податкової служби своїх повідомлень-рішень спрямованих Покупцеві і зняття відносно Покупця всіх претензій, сума забезпечення компенсації підлягає поверненню.

Якщо органами державної фіскальної служби при перевірці в ланцюгу постачальників Товару, що поставляється за даним Договором, виявлені посередники-банкрути або виникають сумніви щодо факту правдивості таких операцій, і це документально підтверджено органами державної фіскальної служби, Покупець має право стягнути з Постачальника штраф у розмірі 20% вартості поставки.

10.10. Відповідальність за невиконання або неналежне виконання Сторонами зобов'язань, не встановлена даним Договором, регламентується чинним законодавством України.

10.11. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за даним Договором.

10.12. При неповерненні або не повному поверненні передоплати на вимогу Покупця Постачальник повинен сплатити Покупцеві штраф в розмірі 10% неповернутої суми, а також сплатити пеню в розмірі 0,2% за кожний день прострочення неповернутої суми.

Окрім повернення суми передоплати Постачальник зобов'язаний на вимогу Покупця сплатити йому вказану суму з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також 5% річних від простроченої суми.

10.13. За невиконання вимог п. 4.1.8. Постачальник зобов'язаний компенсувати Покупцю понесені збитки в тому числі відшкодувати штрафні санкції нараховані контролюючими органами.

11. ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ

11.1. Будь-які документи, роздруківка електронного листування, (включаючи замовлення, повідомлення, інші), які згідно з положеннями цього Договору, відправляються будь-якою із Сторін по електронній пошті, яка зазначена в цьому Договорі, іншій Стороні, мають повну юридичну силу, породжують права та обов'язки для Сторін, можуть бути представлені до судових інстанцій в якості належних доказів.

11.2. Належним підтвердженням направлення документу та його отримання відповідною Стороною є звичайне технічне підтвердження відповідного обладнання Сторони, що відправляє документ/повідомлення, про відправлення документу/повідомлення (звіт серверу про відправлення електронного повідомлення, та інше).

11.3. Кожна зі Сторін зобов'язана надати іншій Стороні спеціальну електронну адресу/перелік електронних адрес, призначену для отримання кореспонденції/документів/повідомлень в рамках цього Договору, та гарантує наявність постійного

доступу до неї осіб, уповноважених працювати з інформацією в рамках цього Договору (в т.ч. з фінансовою інформацією) від імені відповідної Сторони:

| | |
|--|--|
| Покупець – електронні адреси Покупця з використанням доменного імені | secretar@zhkpaper.com y.davydchak@zhkpaper.com; |
| Постачальник – електронні адреси Постачальника з використанням доменного імені | « ____@____.____ »; |

11.4. Кожна зі Сторін протягом дії цього Договору бере на себе відповідальність за підтримання електронної адреси/переліку електронних адрес, призначеної для отримання кореспонденції/документів/повідомлень від іншої Сторони, в робочому стані та наявності постійного доступу до них, та особисто несе будь-який ризик, пов'язаний з перервами в їх діяльності та несвоєчасності отримання повідомлень від іншої Сторони.

11.5. У випадку будь-яких поломок та зміни електронної адреси, що можуть призвести до неможливості отримання електронних повідомлень, відповідна Сторона зобов'язана негайно повідомити про це іншу Сторону. Невиконання зазначеного позбавляє відповідну Сторону права заявляти про неотримання електронних повідомлень іншої Сторони через поломки в електронній системі.

11.6. У разі зміни електронної адреси (в тому числі, але не обмежуючись у випадку передбаченому п.11.5) Сторони укладають додаткову угоду до цього Договору. Також Сторони можуть вказати адресу електронної пошти у Специфікації (Додатку).

12. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

12.1. Сторони погодилися, що текст даного Договору, будь-які матеріали, інформація, у тому числі фінансової, господарської та іншої діяльності Сторін, відомості, що стосуються даного Договору є конфіденційними і не можуть розголошуватися або передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли така передача пов'язана з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання даного Договору або оплати податків, інших обов'язкових платежів, із запитами компетентних державних органів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством.

12.2. При розголошенні та/або передачі конфіденційної інформації третім особам, винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні заподіяні таким розголошенням/передачею збитки в повному обсязі.

13. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

13.1. Даний Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами та скріплення печатками Сторін (за наявності). Строк дії Договору закінчується _____ року. Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від необхідності належного виконання своїх обов'язків за даним Договором та не звільняє від відповідальності за їх неналежне виконання. Сторони можуть продовжити строк дії даного Договору підписавши додаткову угоду до цього Договору.

14. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

14.1. Усі розбіжності та суперечки по даному Договору будуть, по можливості, вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами у досудовому порядку.

14.2. У разі неможливості досягти угоди між Сторонами, спори підлягають розгляду господарськими судами за місцем знаходження Відповідача і до них застосовується матеріальне право України.

15. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

15.1. Сторони, у зв'язку з цим Договором, підтверджують свої повноваження на передачу персональних даних своїх представників або інших осіб - суб'єктів персональних даних.

15.2. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодилися, що їх персональні дані та персональні дані їх співробітників (далі – суб'єкти персональних даних), які стали відомі Сторонам в зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін.

15.3. На виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних», підписуючи даний Договір, уповноважені представники Сторін повідомлені, як суб'єкти персональних даних та/або уповноважені представники суб'єктів персональних даних, про факт збору персональних даних

стосовно особи суб'єкта персональних даних, який здійснюється з метою реалізації господарсько – правових відносин Сторін відповідно до цього Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку, а також для забезпечення реалізації інших передбачених Договором та чинним законодавством України відносин.

15.4. Підписанням цього Договору, представники Сторін підтверджують, що вони як суб'єкти персональних даних та/або уповноважені представники суб'єктів персональних даних, повідомлені про свої права відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Володільцем є Сторона Договору, яка одержує персональні дані щодо іншої Сторони та/або її співробітників, третіх осіб та/або уповноважених представників. Контактні дані володільця відповідають даним Сторони, визначеної у Договорі. Зміст і склад персональних даних визначається як будь-які надані добровільно Сторонами дані при встановленні, зміні та/або виконанні договірних відносин.

15.5. Персональні дані можуть бути передані співробітниками Сторін та/або третіми особами, уповноваженими Сторонами, відповідним державним органам та/або особам на підставах, передбачених законом, та/або у зв'язку з реалізацією прав та обов'язків у сфері відносин, що складатимуться відповідно до вимог чинного законодавства та/або умов договорів, укладених відповідно до закону, інших правочинів, і зокрема: податковим органам; органам та суб'єктам господарювання, які проводять та/або проводитимуть перевірки Сторони та/або будуть виконувати вимоги закону та/або умови Договору; іншим особам та/або органам відповідно до вимог чинного законодавства України.

15.6. Кожна з осіб, що підписала цей Договір від імені однієї Сторони, поставленням свого підпису під його текстом підтверджує, що інша Сторона цього Договору повідомила її про володільця її персональних даних, склад та зміст зібраних персональних даних, її права як суб'єкта персональних даних згідно із Законом України «Про захист персональних даних», мету збору її персональних даних та осіб, яким передаються її персональні дані.

15.7. Сторони повинні дотримуватися всіх законів про захист персональних даних стосовно будь-яких особистих даних, наданих одна одній або таких даних, що стали доступними у зв'язку з виконанням Договору.

16. ІНШІ УМОВИ

16.1. Даний Договір складений українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

16.2. Після підписання даного Сторонами Договору, всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, які так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні його умов.

16.3. Всі зміни та доповнення до даного Договору будуть вважатися дійсними тільки в тому випадку, якщо вони вчинені в письмовій формі у вигляді додаткових угод до Договору, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

16.4. Постачальник гарантує, що Товар, який поставляється належить йому на праві власності, не подарований, не проданий, не є предметом розгляду судових справ, не знаходиться під заборонаю відчуження, арештом, не є предметом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством.

16.5. Постачальник має право передавати третім особам права та зобов'язання за Договором лише за письмовою згодою Покупця.

16.6. До даного Договору застосовуються Міжнародні правила тлумачення торгових термінів ІНКОТЕРМС 2010. У разі розбіжностей між ІНКОТЕРМС 2010 та цим Договором, застосовуються положення даного Договору, він має переважну силу.

16.7. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах, передбачених Податковим кодексом України від 02.12.2010 р. № 2755-VI із змінами та доповненнями.

16.8. Покупець є платником на загальних підставах, передбачених Податковим кодексом України від 02.12.2010 р. № 2755-VI із змінами та доповненнями.

16.9. У разі розбіжностей між Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю, затвердженою Постановою Держарбітражу при Раді міністрів СРСР від 25 квітня 1966 № П-7, Інструкцією про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю, затвердженою

Постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15 червня 1965 р. № П-6 та цим Договором, даний Договір має переважну силу та застосовуються його положення.

16.10. Всі первинні документи, що фіксують та підтверджують господарські операції за цим Договором, мають бути складені та оформлені у відповідності до вимог Податкового кодексу України, Закону України Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні, Положення про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24.05.1995 р. №88, та інших вимог чинного законодавства.

16.11. При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором, Сторони, їх афілійовані особи, працівники та інші особи, залучені до виконання обов'язків за цим Договором зобов'язуються:

- суворо дотримуватися вимог чинного законодавства, що застосовується до Сторін, включаючи, але не обмежуючись вимогами законодавства, спрямованого на протидію корупції, боротьбу з відмиванням грошей, а також дотримуватися принципів прозорості та відкритості;

- не виплачувати, не пропонувати виплатити і не дозволяти виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей, не здійснювати прояви гостинності, прямо або опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні вигоди або переваги чи з метою досягнення інших неправомірних цілей;

- не здійснювати дії, що кваліфікуються законодавством, як неправомірна вигода (дача /отримання хабара, комерційний підкуп), а також дії, що порушують вимоги законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору. Сторони погоджуються, що будь-яке порушення, навіть часткове, вищезазначених умов Сторонами, яке з обґрунтованої точки зору Сторони може призвести до несприятливих наслідків, надаватиме Стороні право в односторонньому порядку розірвати Договір шляхом направлення повідомлення рекомендованим листом. Таке повідомлення має містити короткий виклад обставин або юридичних фактів, що демонструють таке порушення, і має бути відправлене Стороні не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати фактичного розірвання Договору.

15. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

15.1. ПОКУПЕЦЬ

ПАТ "ЖИДАЧІВСЬКИЙ ЦЕЛЮЛОЗНО-ПАПЕРОВИЙ КОМБІНАТ"

Юридична адреса: 81700, Львівська обл.,
Жидачівський район, місто Жидачів,
вул. Фабрична, будинок 4
UA773057490000002600031282501
в АТ «БАНК КРЕДИТ ДНІПРО»
МФО 305749,
Код ЄДРПОУ 00278801
ІПН 002788013187
Tel. +38 (03239) 24-077,
e-mail: secretar@zhkpaper.com

ПОКУПЕЦЬ

_____ (Підпис)
М.П.

15.2. ПОСТАЧАЛЬНИК

ПІДПРИЄМСТВО: _____

Юридична та фактична адреса:

Платіжні реквізити:

Телефон _____

e-mail: _____

ПОСТАЧАЛЬНИК

_____ (Підпис)
М.П.